

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland
THE UNIVERSITY OF BAMENDA
Internal Tenders Board
P.O Box 39 Bamili



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie
UNIVERSITÉ DE BAMENDA
Commission Interne de passation des
Marchés

TENDER NOTICE IN EMERGENCY PROCEDURE
N° 025-0003 /ONIT/UBa/CIPM/2026 OF 23 AVR 2026
FOR THE REHABILITATION OF THE SECTION OF INTERNAL ROAD LINKING THE
CHANCELLERY TO THE PRINTING PRESS AT THE UNIVERSITY OF BAMENDA

Financing: Special Investment Support by the Presidency of the Republic
IMPUTATION : 119-05-461-360059-227607
Years 2026 and next

1. SUBJECT OF THE INVITATION TO TENDER

Within the framework of improving working conditions in the University of Bamenda, the Vice-Chancellor hereby launches an invitation to tender in emergency procedure for the rehabilitation of the internal road section connecting the Rectorate to the University of Bamenda Printing Press, in a single lot.

2. NATURE OF WORKS

Works comprise especially: of construction of walkways, green spaces and parking lots around the around the Rectorate to the University of Bamenda.

3. TRANCHES/ALLOTMENT

The works is a unique lot

4. ESTIMATED COST

The estimated cost of the operation following preliminary studies is 27.442.000 (Twenty-seven million four hundred and forty-two thousand) Francs CFA

5. ESTIMATED EXECUTION DEADLINE

The maximum time frame provided for by the Project Owner or Delegated Project Owner for the execution of works subject of this invitation to tender is Three (03) calendar months. This time frame shall run from the date of notification of the administrative order to commence the services.

6. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation in this invitation to tender is open to providers with proven experience in the field construction and who meet the qualification criteria specified in this invitation tender File.

7. FUNDING

The services under this tender are funded by the Special Investment Support from the Presidency of the Republic in favour of The University of Bamenda under the budgetary line No 119-05-461-360059-227607, years 2025 and next.

8. BIDDING METHOD

The mode of submission selected for this consultation is online only.

9. BID BOND

Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond, Each bidder must include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond, in conformity with circular N°000014/C/MINMAP/CAP of

23/07/2025, of an amount of 548.000 (Five hundred and forty eight thousand) CFA francs, valid up to thirty (30) days beyond the initial date limit of the validity of bids.

The bid bond must be prepared and submitted in accordance with Circular No. 000014/C/MINMAP/CAB of July 23, 2025, concerning the procedures for establishing, depositing, holding, returning, and releasing bid bonds for public contracts. The bond must be stamped and bear a handwritten statement authenticating the issuing department. The deposit receipt issued by the Deposits and Consignments Fund (CDEC) must be attached to the bond.

The absence of the bid bond shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

10. CONSULTATION OF TENDER FILE

The hard copy of the file may be consulted free of charge during working hours in the services of the PO/DPO at SIGAMP-DPPI, as soon as this notice is published.

It may equally be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.armac.cm) or on any other electronic communication means indicated by the Project Owner Vice Chancellor.

11. ACQUISITION OF TENDER FILE

The hard copy of the file may be obtained SIGAMP Service at the Directorate of Development. Physical Plant and Infrastructure as soon as this notice is published against payment of a non-refundable sum of 45.000 (Forty-five thousand) CFA Francs.

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees

12. SUBMISSION OF BIDS

Each bid drafted in English or French should be transmitted Online on the COLEPS platform <https://www.marchespublics.cm> or <https://www.publicscontratcs.cm> not later than **22 MAI 2026** prompt and should carry the inscription:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER
N° _____ /ONIT/UBa/CIPM/2026 OF _____
FOR THE REHABILITATION OF THE SECTION OF INTERNAL ROAD LINKING THE CHANCELLERY TO THE
PRINTING PRESS AT THE UNIVERSITY OF BAMENDA

'To be opened only during the bid evaluation session.'

The bidder shall use compression software to reduce the size of the files to be transmitted if necessary.

For online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are the following:

- 5 MB for the Administrative file;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

The applicant shall make sure that he uses compressing software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

13. ADMISSIBILITY OF BIDS

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Project Owner shall not accept:

- Bids bearing information on the identity of the tenderers;
- Bids submitted after the closing date and time for submission of bids;
- Envelopes without indication on the identity of the Invitation to Tender;
- Bids non-compliant with the bidding mode;
- Failure to comply with the number of copies specified in the RPAO or offer in copies only;

Any incomplete offer in accordance with the prescriptions of the Tender File shall be declared inadmissible. Especially the absence of a bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts or the failure to comply with the model documents of the Tender File shall lead automatically to the rejection of the bid without any other procedure. A bid bond submitted but not relating to consultation concerned shall be considered as absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session shall not be accepted.

14. OPENING OF BIDS

The bids shall be opened in single phase.

The bid opening will take place on **22 MAY 2026** sharp in the Conference Room of the Rectorate of the University of Bamenda.

Only bidders or their duly authorized representatives may attend this bid opening session.

Under pain of being rejected, the required administrative documents must be submitted in originals or copies certified by the issuing service or the relevant administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the invitation to tender. They shall be no later than 3 (three) months old from the original deadline for the submission of tenders or must have been issued after the date of signature of the Tender Notice.

In case of absence or non-conformity of a document in the administrative file during the opening of bids, after a 48 (forty-eight) hours deadline granted by the Board, the file shall be rejected.

15. EVALUATION CRITERIA

15.1 Eliminary criteria

The eliminary criteria include:

- Absence of bid bond at the opening of bids;
- Failure to submit, beyond the 48 (forty-eight) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond);
- False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
- Failure to comply with 6 essential criteria out of 8
- Absence of the sworn statement for not having abandoned contracts during the last three years;
- Failure to comply with bids file format;
- Absence of a quantified unit price in the financial offer;
- Absence of a financial capacity;
- Absence of owned or hired minimum equipment
- Absence of grading (categorisation) certificate;
- Absence of an element in the financial offer (submission, BPU, DQE, SDP);
- Absence of integrity charter dated and signed
- Absence of the dated and signed commitment statement to comply with environmental and social clauses.
- Failure to comply with the bid file format

15.2 Essential criteria

The essential criteria for the qualification of bidders shall focus especially on:

N°	Criteria	Number of subcriteria
I	Presentation of bid	05
II	Bidder's references	04
III	Qualification and experience of the technical personnel	20
IV	Equipment and material to be mobilized	07
V	Site cognisance	02
VI	Methodology proposed	10
VII	Turnover and financial capacity	02
VIII	Proof of acceptance of the contract's conditions	02

16. AWARD OF CONTRACT

The Project Owner or the Delegated Project Owner shall award the contract to the bidder whose bid meets the required technical and financial qualification criteria and whose offer was evaluated as the lowest by including as the case may be, the rebates proposed

17. MAXIMUM NUMBER OF LOTS:

A candidate may tender for one lot

18. DURATION OF VALIDITY OF BIDS

Bidders are bound by their quotations for ninety (90) days from the deadline set for the receipt of quotations.

19. FURTHER INFORMATION

Additional information may be obtained during working hours from [(SIGAMP service), door number, P.O Box, telephone, fax, e-mail] or online on the COLEPS platform via <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic communication means indicated by the Project Owner.

20. FIGHT AGAINST CORRUPTION AND MALPRACTICES

To report any practices, acts, or attempts of corruption or malpractices, please contact CONAC at 1517, the Public Procurement Regulatory Authority (MINMAP) via SMS or call at (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, and the Project Owner's Anti-Corruption Unit at 673574794 (DVC-ICE) and ARMP.



**FOR THE VICE CHANCELLOR
AND BY DELEGATION**

THE VICE CHANCELLOR
Emmanuel
PROFESSOR

Copies:

- Authority in charge of Public Contracts (MINMAP);
- ARMP
- Chairperson of the ITB-UBa;
- Notice board/file

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland
THE UNIVERSITY OF BAMENDA
Internal Tenders Board
P.O Box 39 Bamibli



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie
UNIVERSITÉ DE BAMENDA
Commission Interne de Passation des
Marchés

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE
N° 025-0002 /AONO/UBa/CIPM/2026 DU 23 AVR 2026
POUR LA RÉHABILITATION DU TRONÇON DE ROUTE INTERNE RELIANT LE RECTORAT À
L'IMPRIMERIE DE L'UNIVERSITE DE BAMENDA.

FIANANCEMENT : Appui Special d'Investissement de la Présidence de la République
IMPUTATIONS : 119-05-461-360059-227607
EXERCICES 2026 et suivants

1- OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Dans le cadre de l'amélioration des conditions de travail à l'Université de Bamenda, La Vice-Chancellor lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence portant sur la réhabilitation du tronçon de route interne reliant le Rectorat à l'imprimerie de l'Université de Bamenda, en un lot unique.

2- CONSISTANCE DES TRAVAUX

Les travaux comprennent notamment : l'aménagement des parkings, passage piéton reliant le Rectorat à l'imprimerie de l'Université de Bamenda.

3- TRANCHES/ALLOTISSEMENT

Les travaux s'exécuteront en une seule tranche.

4- COÛT PRÉVISIONNEL

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de 27.422.000 (Vingt-sept million quatre cent vingt-deux mille) Francs CFA

5- DÉLAI PRÉVISIONNEL D'EXÉCUTION

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage ou le Maître d'Ouvrage Délégué pour la réalisation des travaux, objet du présent appel d'offres est de **Trois (03) mois calendaires maximum**. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

6- PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation à cet appel d'offres est ouverte aux entreprises de droit Camerounais et justifiant des activités dans le domaine de voiries et réseaux Divers et qui ne sont pas en période de suspension par le ministère en charge des marchés publics.

7- FINANCEMENT

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par l'**Appui Spécial d'Investissement de la Présidence de la République**, des exercices **2026 et suivants**, sur la ligne d'imputation budgétaire n°**119-05-461-360059-227607**.

8- MODE DE SOUMISSION

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne **Uniquement**.

9- CAUTIONNEMENT DE SOUMISSION

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission d'un montant de 548.000 (Cinq cent quarante-huit mille) francs CFA, établie par une institution financière agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure en annexe, et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

Le cautionnement de soumission devra être établi et fourni conformément à la Lettre-circulaire N°000014/C/MINMAP/CAB du 23 juillet 2025 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de restitution et de déconsignation des cautionnements sur les marchés publics. Le cautionnement doit être timbré et porter une mention manuscrite d'authentification du service émetteurs. A ce cautionnement, sera joint le récépissé de consignation délivré par la Caisse des Dépôts et de Consignations (CDEC).

L'absence du cautionnement de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10- CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier physique peut être consulté gratuitement à L'Université de Bamenda (dans les services DPPI - SIGAMP) aux heures ouvrables dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11- ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

La version physique du dossier de consultation peut être obtenue auprès de la Direction des Infrastructures, de la Planification et du Développement de l'Université de Bamenda, contre versement d'une somme non remboursable de quarante-cinq mille (45 000) francs CFA, payable dans le Compte d'Affectation Spéciale (CAS) N° 10001 06860 33598860001 94 de l'ARMP, ouvert dans les livres de la BICEC.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12- REMISE DES OFFRES

Les offres, rédigées en français ou en anglais, devront être soumis en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <https://www.marchespublics.cm> ou <https://www.publicscontratcs.cm>, au plus tard le ~~22 MAI 2026~~ à 09 heures 00 min, et devront porter les mentions suivantes :

« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N° _____ /AONO/UBa/CIPM/2026 DU _____

POUR LA RÉHABILITATION DU TRONÇON DE ROUTE INTERNE RELIANT LE RECTORAT À L'IMPRIMERIE DE L'UNIVERSITE DE BAMENDA

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

N.B : Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 Mo pour le dossier Administrative ;
- 15 Mo pour l'Offre Technique ;
- 5 Mo pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre conformément aux tailles sus-indiquées.]

13- RECEVABILITE DES OFFRES

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;
- les plis sans indication de l'identité du dossier de Consultation;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14- OUVERTURE DES OFFRES

L'ouverture des plis se fera en un temps le 22 MAI 2026 à 10 heures précises dans la Salle des Conférences du Rectorat de l'Université de Damenda.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'Appel d'Offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures, accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

NB : le soumissionnaire devront présenter les originaux des pièces administratives au cours de la séance de l'ouverture

15- CRITERES D'EVALUATION

a. Critères éliminatoires

- absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis ;
- non-production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);
- fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- non-respect d'au moins 6 critères essentiels sur 8 ;
- absence de l'attestation de catégorisation ;
- absence de la capacité financière ;
- absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de chantier durant les trois (03) dernières années
- absence de la lettre de soumission.
- absence de la charte d'intégrité
- absence de la déclaration d'engagement social et environnemental
- Non-respect du format de fichiers des offres.

b. Critères essentiels

N°	Critères	Nombre de sous-critères
I	La présentation de l'offre	05
II	Les références de l'entreprise pour les prestations similaires	04
III	Les qualifications et expérience du personnel technique	20
IV	Les équipements et matériels à mobiliser	07
V	La connaissance du site	02
VI	La méthodologie d'exécution proposée	10
VII	Le chiffre d'affaires et la capacité financière	02
VIII	Les preuves d'acceptation des conditions du marché	02

16- ATTRIBUTION DE LA LETTRE-COMMANDE

Le Maître d'Ouvrage attribuera la lettre-commande au soumissionnaire dont l'offre aura été jugée conforme aux dispositions du Dossier de Consultation et évaluée la moins disante.

17- NOMBRE MAXIMAL DE LOTS

Lot Unique

18- DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

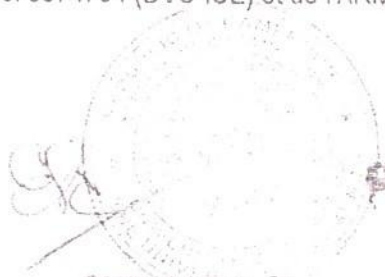
Les soumissionnaires restent tenus par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la réception des offres.

19- RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au secrétariat de la Direction des Infrastructures, de la Planification et du Développement à l'Université de Bamenda

20- LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48 et la Cellule de Lutte Contre la Corruption du Maître d'Ouvrage au numéro 673574794 (DVC-ICE) et de l'ARMP.



FOR THE VICE CHANCELLOR
AND BY DELEGATION

VICE CHANCELLOR
COMMUNICATED Emmanuel
PROFESSOR

Copies :

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP
- Président CIPM-UBa
- Affichage -chrono (pour information/publication)